

## SECȚIUNEA I

### FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

#### I.a. Autoritatea organizatoare:

SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA (SNCR), str. Biserica Amzei, nr. 29, sector 1, București, România, tel. 021-317 60 06, fax. 021 – 312 84 52, cod poștal 010393, cod fiscal: 4219659, Cod IBAN: RO44 BRDE 410S V204 6205 4100, Banca BRD, Agenția Piața Romană.

Adresa de internet a autorității organizatoare: [www.crucearosie.ro](http://www.crucearosie.ro)

Persoana de contact – Marius Ion – Asistent Achiziții, Tel: 021-317 60 60, int. 161, fax: 021-312 84 52, e-mail: [marius.ion@crucearosie.ro](mailto:marius.ion@crucearosie.ro)

#### I.b. Principala activitate sau activități ale autorității organizatorice:

<input type="checkbox"/> Ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> Servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> Agenții naționale	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Autorități locale	<input type="checkbox"/> Ordine publică / siguranță națională
<input type="checkbox"/> Alte instituții guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Instituție teritorială / europeană / organizație internațională	<input type="checkbox"/> Afaceri economico-financiare
<input checked="" type="checkbox"/> Altele (specificați) ONG	<input checked="" type="checkbox"/> Sănătate
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Protecție socială
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Educație
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Activități relevante
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Energie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Apă
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Poștă

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Transport
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Altele (specificați)

Autoritatea organizatoare achiziționează în numele altor autorități contractante:

☐ Da

☒ Nu

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute de la Sediul Societății.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: **2 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertei.**

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: **1 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertei.**

Solicitățile de clarificări vor fi transmise numai la datele de contact consemnate anterior.

**Ofertantul declarat câștigător în urma derulării achiziției de PACHETE IGENICE va încheia Contract de furnizare cu SNCRR.**

#### **I.c. Căi de atac**

Conform Art. 255 alin.1 din OUG nr.34/2006 “Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său sau într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ – jurisdicțională, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență, sau în justiție, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.”

Orice ofertant poate depune contestație, în scris, cu respectarea procedurii prevăzute de O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, str. Stavropoleus, nr.6, sector 3, București, telefon 021-310 46 41, fax 021-310 46 42 și la sediul autorității organizatoare, respectiv SNCRR, str. Biserica Amzei nr. 29, sector 1, București.

#### **I.d. Sursa de finanțare**

Sursa de finanțare este asigurată din fonduri alocate de IFRC.

## **II.OBIECTUL CONTRACTULUI**

### **II.1.1. Denumirea contractului:**

Încheierea unui contract de furnizare pentru achiziția publică de Pachete Igenice.

**II.1.2. Valoarea estimată a contractului pentru 800 pachete igenice este de: 81 600 Ron, fără TVA;**

**II.1.3. Procedura se finalizează prin încheierea unui contract de furnizare între SNCRR și ofertantul declarat câștigător.**

Durata contractului este de 90 de zile de la semnarea acestuia de către ambele părți și constituirea garanției bancare de bună execuție de către ofertantul declarat câștigător.

Obiectul contractului constă în achiziția de pachete igienice . Produsele vor fi achiziționate prin cumpărare.

Produsele vor fi livrate la sediul SNCRR, str. Biserica Amzei nr. 29, Sector 1, București, România, cod poștal 010393, sau la depozitul central al SNCRR din str. Maresal Averescu nr. 3 ,sector 1 , Bucuresti.

Contractele de furnizare vor intra în vigoare după constituirea garanției bancare de bună execuție de către ofertanții declarați câștigători.

**II.1.4.** Ofertele alternative nu sunt acceptate.

## **II.2. Cantitatea si scopul contractului**

**II.2.1** Autoritatea organizatoare achiziționează un număr de 800 pachete igienice

**II.2.2.** Ofertanții sunt obligați să livreze cantitatea solicitată.

## **III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI DE FURNIZARE**

Condițiile specifice contractului de furnizare sunt prevăzute în Secțiunea IV “Contract de furnizare” și se referă la garanția de bună execuție a contractului, livrarea produselor și asigurarea acestora precum și la perioada de garanție acordată și la modalitatea de recepție. De asemenea, părțile contractante pot stabili prin act adițional modificarea oricărei clauze contractuale, cu excepția celor care au condus la declararea ofertantului câștigător (preț, livrare, calitate, service, garanție).

## **IV. PROCEDURA**

**IV.1.** Procedura selectată este **cerere de ofertă**.

**IV.2.** Legislație aplicabilă:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15 Mai 2006, aprobată cu modificări prin Legea Nr. 337 din 17 Iulie 2006, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 625 din 20 Iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20 Iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordinul nr. 155/02 Octombrie 2006 privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 894 din 2 noiembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordonanța de urgență nr. 19/07 Martie 2009, publicat în Monitorul Oficial, partea I nr. 156/12 Martie 2009, privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.
5. Ordonanța de urgență nr. 72/23 Iunie 2009, pentru modificarea și completarea OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

## V. CRITERII DE CALIFICARE

Fiecare ofertant este obligat să facă dovada că îndeplinește cerințele minime de calificare impuse de autoritatea organizatoare.

### V.1. Situația personală a ofertantului

1. Ofertantul va completa Secțiunea III "Formulare" – **Declarația privind eligibilitatea.**
2. Ofertantul va completa Secțiunea III – "Formulare" – **Declarație privind neîncadrarea în prevederile articolului 181 din OUG 34/2006.**
3. Ofertantul va completa Secțiunea III "Formulare" – **Declarație privind calitatea de participant la procedură.**

### V.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

- Pentru persoanele juridice/fizice române:

**Certificat constatator** emis de oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială.

**Certificatul Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului.**

- Pentru persoane juridice/fizice străine:

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident sau are domiciliu.

**DOCUMENTELE DE CALIFICARE CARE NU POT FI PREZENTATE ÎN ORIGINAL POT FI TRANSMISE ÎN COPII XEROX SI VOR FI STAMPILATE SI SEMNATE , AVAND URMATOARELE INSCRISURI : „CONFORM CU ORIGINALUL ”.**

### V.3 Situația economico-financiară

1. Ofertantul va completa din Secțiunea III "Formulare" – **Informații Generale**

### V.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

1. Ofertantul va completa din Secțiunea III "Formulare" – **Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora.**

Lista cuprinzând subcontractanții va fi însoțită de acordul acestora de subcontractare .

2. Ofertantul va completa din Secțiunea III "Formulare" – **Declarație privind lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani.**

3. Ofertantul va completa din Secțiunea III "Formulare" privind **graficul de livrare.**

4. Ofertantul va prezenta **specificații tehnice, broșuri, cataloage sau alte documente** relevante cu care sa se poata stabili gradul de conformitate al produselor oferite cu cerintele din Caietul de Sarcini.

## **VI. PREZENTAREA OFERTEI**

**VI.1** Limba de redactare a ofertei este limba romana. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si a documentelor care o insotesc, iar SNCRR nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective. Documentatia tehnica (pliante, prospecte, fotografii, etc.) si documentele emise de institutii/organisme oficiale din tara in care ofertantii straini sunt rezidenti pot fi prezentate in alta limba, cu conditia ca acestea sa fie insotite de o traducere autorizata in limba romana.

De asemenea, documentele solicitate ofertantilor pentru calificare pot fi prezentate in alta limba, dar este obligatoriu ca acestea sa fie insotite si de o traducere autorizata in limba romana.

**VI.2** Ofertantul are obligatia de a mentine oferta valabila pe toata perioada de valabilitate stabilita de Autoritatea Contractanta. Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat cea stabilita de autoritatea organizatoare va fi respinsa de comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.

Perioada de valabilitate a acestei oferte este de **90 de zile de la data deschiderii ofertelor**. Autoritatea organizatoare are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. Ofertantul are obligatia de a comunica autoritatii organizatoare daca este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.

### **VI.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice.**

Propunerea tehnica va fi redactata conform cerintelor din Sectiunea II "Caietul de Sarcini".

Ofertantul are obligatia de a face dovada gradului de conformitate a produselor care urmeaza sa fie furnizate cu cerintele prevazute in Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnica va contine un comentariu al specificatiilor tehnice continute in Caietul de Sarcini prin care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective.

Cerinte Obligatorii:

Propunerea tehnica va fi insotita de un **pachet demonstrativ al tuturor produselor oferite**, precum si de **toate documentele justificative** solicitate de autoritatea organizatoare in Caietul de Sarcini.

**NEPREZENTAREA PACHETULUI DEMONSTRATIV , CONFORM CU CERINTELE DIN CAIET VA DUCE LA DESCALIFICAREA OFERTEI!**

### **VI.4 Modul de prezentare a propunerii financiare**

Ofertantul este obligat sa completeze Formularul nr. 9 din Sectiunea III "Formulare" – **Formular de oferta**.

Formularul de oferta reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Orice alt formular al propunerii financiare se va completa corespunzator astfel incat acesta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de furnizare.

### **VI.5 Modul de prezentare a ofertei.**

- a) Adresa la care se depune oferta: Oferta se depune la SECRETARIATUL SOCIETATII NATIONALE DE CRUCE ROSIE DIN ROMANIA (SNCRR), strada Biserica Amzei, nr.29,

sector 1, Bucuresti, Romania, tel. 021-317 60 06 fax 021- 312 84 52, cod postal 010393, pana la data limita de **22.03.2012, ora 10**

- b) Ofertantul va depune un exemplar al ofertei in original. Ambele exemplare vor fi introduse intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent;

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si "COPIE". Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.

Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se vor prezenta in plicuri distincte, marcate corespunzator.

Plicul exterior, in care este introdus originalul si copia ofertei, trebuie sa fie marcat cu adresa SOCIETATII NATIONALE DE CRUCE ROSIE DIN ROMANIA (SNCRR) si cu inscriptia "**A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 23.03.2012, ora 11**" specificate in anuntul de participare. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, SNCRR nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratificarea ofertei. **Nu vor fi admise plicuri deteriorate sau desfacute.**

- c) Scrisoarea de inaintare va fi prezentata de ofertanti la vedere.  
d) Imputernicirea va fi prezentata de ofertanti la vedere.

**OFERTANȚII AU OBLIGAȚIA DE A NUMEROTA, SEMNA ȘI ȘTAMPILA IN ORIGINAL FIECARE PAGINĂ A OFERTEI, PRECUM ȘI DE A ANEXA UN OPIS AL DOCUMENTELOR PREZENTATE.**

**VI.7 Data limita de depunere a ofertelor este de 22.03.2012, ora 10**

**VI.8 Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei**

- a) Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.
- b) In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea organizatoare pana la data limita pentru depunerea ofertelor. Astfel pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu, si inscriptia "**MODIFICARI**".
- c) Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica .
- d) Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare ori care este primita de catre autoritatea organizatoare dupa expirarea datei limita pentru depunere, se returneaza nedeschisa, comisia de evaluare neavand obligatia de a o analiza.

**VI.9 Deschiderea ofertelor**

Deschiderea ofertelor se va face de catre comisia de evaluare la SEDIUL SOCIETATII NATIONALE DE CRUCE ROSIE DIN ROMANIA (SNCRR), str. Biserica Amzei, nr. 29, sector 1, Bucuresti, Romania, tel. 021-317 60 06 fax. 021 – 312 84 52, cod poștal 010393. Data deschiderii ofertelor va fi cea indicată în anunțul de participare, respectiv **23.03.2012, ora 11**

Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschidere. Acesta trebuie să prezinte **scrisoarea de împuternicire** din partea ofertantului economic pe care îl reprezintă, precum și o copie a actului de identitate.

- a.) Nicio ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertei care este depusă/transmisă la o altă adresă sau a ofertei depusă după expirarea datei limită pentru depunere, precum și a celei care prezintă documentele solicitate de achizitor.
- b.) La deschiderea ofertelor, Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal de deschidere care urmează să fie semnat de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor.
- c.) Autoritatea organizatoare are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, a cărei dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestuia de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale. Comisia de evaluare nu are dreptul de a dezvălui ofertanților sau altor persoane neimplicate oficial în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, informații legate de propria activitate până când nu a fost comunicat rezultatul aplicării procedurii respective.
- d.) Ofertantul nu are dreptul de a influența sau de a încerca să influențeze comisia de evaluare în procesul de examinare și evaluare a ofertelor sau în decizia de stabilire a ofertei câștigătoare, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- e.) Ofertantul are dreptul de a aduce clarificări la oferta și/sau la documentele care însoțesc oferta numai ca urmare a unei solicitări scrise din partea comisiei de evaluare. Comisia de evaluare are obligația de a exclude orice ofertant în cazul în care se dovedește că acesta a fost sau este angajat în practici corupte ori frauduloase în legătură cu procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- f.) Comisia de evaluare are obligația de a analiza documente care însoțesc oferta și pachetul demonstrativ cu toate produsele oferite. Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate și înregistrare, precum și cerințele solicitate privind capacitatea tehnică și/sau capacitatea economico-financiară. Comisia de evaluare va stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.
- g.) În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu produsul care urmează să fie furnizat, comisia de evaluare are obligația de a solicita, în scris și înainte de a lua decizia de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.
- h.) Comisia de evaluare are obligația de a respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri:
  - 1. Ofertantul omite unul sau mai multe documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și/sau profesională, în conformitate cu HG 925/2006;
  - 2. Propunerea tehnică nu respectă întocmai cerințele prevăzute în caietul de sarcini;
  - 3. Ofertantul nu prezintă mostre sub forma unui pachet demonstrativ complet, în deplină concordanță cu cerințele din caietul de sarcini;
  - 4. Ofertantul nu transmite în perioada precizată de către comisia de evaluare clarificările / răspunsurile solicitate;
  - 5. Ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice/financiare;
  - 6. Oferta conține propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă;

7. Explicațiile prezentate de ofertant ca urmare a unei solicitări formulate nu sunt concludente sau nu sunt susținute de documente justificative solicitate de comisia de evaluare.
- i.) Singura modificare permisă în ofertă, fără a atrage excluderea acesteia din procedura de achiziție, este corectarea eventualelor erori aritmetice. Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa va fi considerată necorespunzătoare și, în consecință, va fi respinsă de către comisia de evaluare.

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1. Criteriul de atribuire a contractelor de achiziție publică pentru achiziția de Pachete Igenice este „**PRETUL CEL MAI SCAZUT**”.

## VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI / INCHEIEREA ACORDULUI CADRU

Atribuirea contractuală are obligația de a încheia contractele de furnizare cu ofertanții a căror oferte au fost stabilite ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare.

- a.) Autoritatea organizatoare va comunica în scris rezultatul aplicării procedurii ofertanților câștigători în cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care raportul procedurii câștigătoare a fost semnat de conducătorul autorității organizatoare.

Autoritatea contractantă va încheia contractele de furnizare cu ofertanții câștigători în perioada de valabilitate a ofertei. Nu se acceptă ajustarea prețului contractului. Acesta va fi exprimat în RON.

- b.) Prețul va fi ferm și nu va fi modificat pe toată durata contractului.

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractelor de furnizare subsecvente, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu excepția clauzelor care au condus la declararea ofertantului câștigător (preț, garanție, livrare, service).

## XI. REGULI DE COMUNICARE SI TRANSMITERE A DATELOR

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, cu excepția ofertelor care se vor prezenta conform cap. VI.6. “Modul de prezentare a ofertei”, vor fi transmise în scris, prin fax, poștă sau depuse la secretariatul autorității organizatoare.

## SECȚIUNEA II

### CAIET DE SARCINI

#### 1. CERINTE GENERALE

<b>CARACTERISTICĂ</b>	
<b>PRODUCĂTOR/ȚARA DE ORIGINE</b>	
<b>MODEL</b>	
<b>ȚARA ÎN CARE ESTE FABRICAT</b>	
<b>TERMEN DE VALABILITATE</b>	<b>Minim 1 an</b>
<b>TERMEN DE LIVRARE</b>	<b>05.04.2012</b>
<b>Livrarea va fi inclusă în prețul contractului și se va face în București.</b>	



## Specificatii

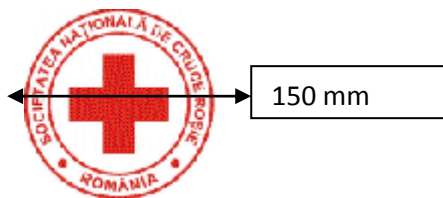
### 1.1 Norme si standarde

- Toti furnizorii se vor incadra in standardul de calitate **ISO 9001/2000**

### 1.2 Descrierea produselor

- Detergent rufe universal – punga la 3 kg – 1 buc / pachet
- Sampon la 1000 ml - 1 buc/ pachet
- Sapun antibacterian 100 gr – 4 buc / pachet
- Hartie igienica – 4 buc / pachet
- Periute de dinti normale 4 buc / pachet
- Pasta de dinti la 100 gr - 2 buc / pachet
- Spuma de ras la 200 gr – 1 buc / pachet
- Aparat de ras 4 buc / pachet
- Detergent pentru vase la 1000 ml – 1 buc / pachet
- 800 buc cutie alba personalizata cu emblema Crucii Rosii pe cele 2 parti laterale ( mari) ale cutii, diametrul emblemei va fi de 150 mm . Dimensiunile cutii vor fi : 400 mm lungime / 300 mm latime / 170 mm inaltime

Dimensiune Emblema



Livrarea se va efectua de ofertant , fiind inclusa in oferta financiara.

Este obligatia ofertantului sa obtina si sa plateasca autorizatia de circulatie in Bucuresti cu masini de mare tonaj.

Livrarea se va face la depozitul SNCRR, din strada Maresal Averescu nr. 3, Bucuresti.

## SECTIUNEA III

### FORMULARE

#### Formular nr. 1

Operator economic

.....

(denumirea/ numele)

#### DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

.....(denumire/ numele si sediul/ adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotatare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participare la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si.sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii.....

Operator economic,

.....

( semnatura autorizata)

## Formular nr. 2

Operator economic

.....

(denumirea/ numele)

### DECLARATIE

Privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a).....(denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant la procedura de licitatie deschisa pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect..... la data de .....(zi/luna/an), organizata de.....(denumirea autoritatii contractante), declare pe propria raspundere ca:

- a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);
- c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidate, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilitate pana la data solicitata.....;
- d) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in material profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

### Formular nr. 3

Operator economic

.....

(denumirea/ numele)

### DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica prin licitatie deschisa, avand ca obiect..... la data de .....(zi/ luna/ an), organizata de .....(denumirea autoritatii contractante), particip si depun oferta:
  - in nume propriu;
  - ca asociat in cadrul asociatiei.....;
  - ca subcontractant al.....;(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
2. Subsemnatul declar ca:
  - nu sunt membru al nici unui grup sau retele de operatori economici;
  - nu sunt membru in grupul sau reseaua a carei lista cu date de recunoastere o prezinta in anexa.
3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.
4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita , in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai.....(denumirea si adresa autoritatii contractante ) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

**Formular nr. 4**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)**DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRARI DE PRODUSE IN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....(denumirea/numele si sediul/ adresa candidatului/ ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita , in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai.....(denumirea si adresa autoritatii contractante ) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este urmatoarea:

A – Procent indeplinit de furnizor (%)

B – Cantitatea ( U.M. )

C – Perioada de derulare a contractului\*\*)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului clientului Adresa	Calitatea furnizorului *)	Pretul total al contractului	A	B	C
	1	2 3	4	5	6	7	8
1							
2							
...							

\*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator ( lider de asociatie ) ;contractant asociat; subcontractant.

Operator economic

.....  
(semnatura autorizata)

**Formular nr. 5**

Operator economic

.....

(denumire/ numele)

**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/ numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax

E- mail

5. Certificat de inmatriculare/ inregistrare.....

(numarul, data si locul de inmatriculare/ inregistrare)

6. Obiectul de activitate pe domenii.....

( in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/ sucursalelor locale, daca este cazul ..... (adrese complete, telefon/ telefax/ fax, certificate de inmatriculare inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la sfarsitul anului fiscal ( mii lei)	Cifra de afaceri anuala la sfarsitul anului fiscal ( echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Operator economic

.....

( semnatura autorizata)

**Formular nr. 7**

Operator economic

.....

(denumire/ numele)

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/ PARTILE DIN CONTRACT CARE  
SUNT INDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....(denumirea/numele si sediul/ adresa candidatului/ ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declare ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita , in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte personae juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai.....(denumirea si adresa autoritatii contractante ) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Nr.crt.	Denumire subcontractant	Partea/ partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Acord subcontractor specimen de semnatura

Operator economic

.....

( semnatura autorizata)

**Formular nr. 8**

**Operator economic**

.....

( denumire/ numele )

**FORMULAR DE OFERTA**

Catre .....

( denumirea autoritatii contractante si adresa completa )

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

.....( denumirea / numele ofertantului),

ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam .....

( denumirea produselor), pentru suma de(pentru fiecare produs in parte).....

.....(suma in litere si in cifre , precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia produselor, la care se adauga taxa pe valoare adaugata in valoare de .....( suma in litere si cifre.)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare , sa furnizam produsele in graficul de timp anexat sau conform termenului de livrare stabilit de autoritatea contractanta.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de .....zile,

( durata in litere si cifre ), respectiv pana la data de .....( ziua/ luna/ anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizam ca:

- depunem oferte alternative, ale carei detalii sunt prezente intr-un formular de oferta separate, marcat in mod clar "alternativa";

- nu depunem oferta alternative.

5. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data.../.../.....

....., (semnatura), in calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele.....

(denumirea/ numele operatorului economic)



**Formular nr. 9**

Operator economic

.....

(denumire/ numele)

**GRAFIC DE LIVRARE**

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cantitatea ( U.M.)	Data de livrare/ finalizare/ perioada de zile calendaristice necesare fiecărei livrari/ finalizari
			05.04.2012

Data completării:

.....

**Formular nr. 10**

Operator economic

.....

(denumire/ numele)

**DECLARATIE**

Privind incadrarea intreprinderilor in categoria intreprinderilor mici si mijlocii

**I. Date de identificare a intreprinderii**

Denumirea intreprinderii .....

Adresa sediului social .....

Cod unic de inregistrare .....

Numele si functia .....

(presedintele consiliului de administratie, director general sau echivalent)

**II. Tipul intreprinderii:**

Indicati, dupa caz, tipul intreprinderii:

- Intreprindere autonoma. In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situatia economico-financiara a intreprinderii solicitante. Se va completa doar declaratia, fara anexa nr. 2.
- Intreprinderea partenera . Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria intreprinderii<sup>1</sup>**

Exercitiul financiar de referinta <sup>2</sup>		
Numarul mediu anual de salariati	Cifra de afaceri anuala neta (mii lei/ mii Euro)	Active totale ( mii lei/ mii Euro)

Important: Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au inregistrat modificari care determina incadrarea intreprinderii intr-o alta categorie (respectiv micro-intreprindere, intreprindere mica, mijlocie sau mare).

- Nu
- Da ( in acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior)

Semnatura.....

(numele si functia semnatarului sa reprezinte intreprinderea)

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data intocmirii..... Nume, prenume.....

Semnatura..... Functie.....

.....

<sup>1</sup> Datele sunt calculate in conformitate cu Art. 6 din Legea 346/2004, modificata si completata prin OG 27/2006.

<sup>2</sup> Datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale sunt cele realizate in ultimul exercitiu financiar raportate in situatiile financiare anuale aprobate de actionari sau asociati. In cazul intreprinderilor nou infiintate datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri nata si activele totale se determina si se declara pe propria raspundere.