

## SECȚIUNEA I

### FIȘA DE DATE A ACHIZITIEI

#### I.a. Autoritatea organizatoare:

SOCIETATEA NATIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA (SNCR), str. Biserica Amzei, nr. 29, sector 1, București, România, tel. 021-317 60 06, fax. 021 – 312 84 52, cod poștal 010393, cod fiscal: 4219659, Cod IBAN: RO44 BRDE 410S V204 6205 4100, Banca BRD, Agentia Piata Romană.

Adresa de internet a autorității organizatoare: [www.crucearosie.ro](http://www.crucearosie.ro)

Persoana de contact – Marius Ion – Asistent Achizitii, Tel: 021-317 60 60, int. 161, fax: 021-312 84 52, e-mail: [marius.ion@crucearosie.ro](mailto:marius.ion@crucearosie.ro)

#### I.b. Principala activitate sau activități ale autorității organizatorice:

<input type="checkbox"/> Ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> Servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> Agentii nationale	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Autorități locale	<input type="checkbox"/> Ordine publică / siguranță națională
<input type="checkbox"/> Alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Institutie teritorială / europeană / organizatie internatională	<input type="checkbox"/> Afaceri economico-financiare
<input checked="" type="checkbox"/> Altele (specificati) ONG	<input checked="" type="checkbox"/> Sănătate
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Constructii și amenajări
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Protecție socială
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Educatie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Activități relevante
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Energie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Apă
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Poștă

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Transport
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Altele (specificati)

Autoritatea organizatoare achiziționează în numele altor autorități contractante:

☐ Da

☒ Nu

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute de la Sediul Societății.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: **2 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertei.**

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: **1 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertei.**

Solicitățile de clarificări vor fi transmise numai la datele de contact consemnate anterior.

**Ofertantul declarat câștigător în urma derulării achiziției de PACHETE IGENICE va încheia Contract de furnizare cu SNCRR.**

#### **I.c. Căi de atac**

Conform Art. 255 alin.1 din OUG nr.34/2006 “Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său sau într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ – jurisdicțională, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență, sau în justiție, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.”

Orice ofertant poate depune contestație, în scris, cu respectarea procedurii prevăzute de O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. Eventualele contestații se pot depune la sediul autorității organizatoare, respectiv SNCRR, str. Biserica Amzei nr. 29, sector 1, București.

#### **I.d. Sursa de finanțare**

Sursa de finanțare este asigurată din fonduri alocate de IFRC.

## **II.OBIECTUL CONTRACTULUI**

### **II.1.1. Denumirea contractului:**

Încheierea unui contract de furnizare pentru achiziția publică de 1000 Pachete Igenice.

**II.1.2. Valoarea estimată a contractului pentru 1000 pachete igenice este de: 103000,00 Ron, fără TVA.**

**II.1.3. Procedura se finalizează prin încheierea unui contract de furnizare între SNCRR și ofertantul declarat câștigător.**

Durata contractului este de 90 de zile de la semnarea acestuia de către ambele .

Obiectul contractului constă în achiziția de pachete igenice . Produsele vor fi achiziționate prin cumpărare.

Produsele vor fi livrate la sediul SNCRR, str. Biserica Amzei nr. 29, Sector 1, București, România, cod poștal 010393, sau la depozitul central al SNCRR din str. Maresal Averescu nr. 3, sector 1, Bucuresti.

**II.1.4.** Ofertele alternative nu sunt acceptate.

## **II.2. Cantitatea si scopul contractului**

**II.2.1** Autoritatea organizatoare achizitioneaza un număr de 1000 pachete igienice

**II.2.2.** Ofertantii sunt obligati să livreze cantitatea solicitată.

## **III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI DE FURNIZARE**

Condițiile specifice contractului de furnizare sunt prevăzute în Secțiunea IV “Contract de furnizare” și se referă la, livrarea produselor și asigurarea acestora precum și la perioada de garanție acordată și la modalitatea de receptie. De asemenea, părțile contractante pot stabili prin act adițional modificarea oricărei clauze contractuale, cu excepția celor care au condus la declararea ofertantului câștigător (pret, livrare, calitate, service, garanție).

## **IV. PROCEDURA**

**IV.1.** Procedura selectată este **cerere de ofertă**.

**IV.2.** Legislatie aplicabilă:

1. Ordonanta de Urgentă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15 Mai 2006, aprobată cu modificări prin Legea Nr. 337 din 17 Iulie 2006, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 625 din 20 Iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanta de Urgentă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20 Iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordinul nr. 155/02 Octombrie 2006 privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 894 din 2 noiembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordonanta de urgentă nr. 19/07 Martie 2009, publicat în Monitorul Oficial, partea I nr. 156/12 Martie 2009, privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.
5. Ordonanta de urgentă nr. 72/23 Iunie 2009, pentru modificarea și completarea OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

## **V. CRITERII DE CALIFICARE**

Fiecare ofertant este obligat să facă dovada că îndeplinește cerințele minime de calificare impuse de autoritatea organizatoare.

### **V.1.Situatia personală a ofertantului**

1. Ofertantul va completa Formularul nr. 1 Secțiunea III “Formulare” – **Declaratia privind eligibilitatea.**
2. Ofertantul va completa formularul nr. 2 din Secțiunea III – “Formulare” – **Declaratie privind neîncadrarea în prevederile articolului 181 din OUG 34/2006.** Pentru confirmarea plății taxelor și impozitelor la bugetul general consolidate, ofertantul va prezenta **Certificatul de atestare fiscală emis de către Administrația Financiară** în subordinea căreia se află sediul ofertantului și **Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale.** Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident sau are domiciliul.
3. Ofertantul va completa Formularul nr. 3 din Secțiunea III “Formulare” – **Declaratie privind calitatea de participant la procedură.**

### **V.2.Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)**

- Pentru persoanele juridice/fizice române:

**Certificat constatator** emis de oficiul Registrului Comertului de pe lângă Camera de Comert și Industrie națională sau teritorială.

**Certificatul Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comertului.**

- Pentru persoane juridice/fizice străine:

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident sau are domiciliu.

Urmatoarele documente vor fi prezentate in original , in situatia in care acestea nu vor fi prezentate in original, ofertantul va fi descalificat.

1. **Certificatul de atestare fiscală emis de către Administrația Financiară**
2. **Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale**

**DOCUMENTELE DE CALIFICARE POT FI PREZENTATE ÎN COPII XEROX (cu exceptia : Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale si Certificatul de atestare fiscală emis de către Administrația Financiară), SEMNATE SI STAMPILATE DE ADMINISTRATORUL FIRMEI, NU SUNT LUATE IN CONSIDERARE DOCUMENTELE CARE NU AU APLICATA SEMNATURA SI STAMPILA IN ORIGINAL, URMAND CA ACESTEA SA FIE DESCALIFICATE .**

### **V.3. Situatia economico-financiară**

1. Ofertantul va completa Formularul nr. 4 din Secțiunea III “Formulare” – **Informatii Generale**
2. Se solicită **Bilantul contabil la 31.12.2012- daca este cazul.**

### **V.4.Capacitatea tehnică și/sau profesională**

1. Ofertantul va completa Formularul nr. 5 din Secțiunea III “Formulare” – **Declaratie privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti și specializarea acestora.**

Lista cuprinzând subcontractantii va fi însoțită de acordul acestora de subcontractare .

2. Ofertantul va completa Formularul nr. 6 din Secțiunea III “Formulare” privind **graficul de livrare**.

## **VI. PREZENTAREA OFERTEI**

**VI.1** Limba de redactare a ofertei este limba romana. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar SNCRR nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective. Documentația tehnică (pliante, prospecte, fotografii, etc.) și documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertantii străini sunt rezidenți pot fi prezentate în alta limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată în limba română.

De asemenea, documentele solicitate ofertanților pentru calificare pot fi prezentate în alta limbă, dar este obligatoriu ca acestea să fie însoțite și de o traducere autorizată în limba română.

**VI.2** Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate stabilită de Autoritatea Contractantă. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea stabilită de autoritatea organizatoare va fi respinsă de comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.

Perioada de valabilitate a acestei oferte este de **90 de zile de la data deschiderii ofertelor**. Autoritatea organizatoare are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. Ofertantul are obligația de a comunica autorității organizatoare dacă este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.

### **VI.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice.**

Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor din Secțiunea II “Caietul de Sarcini”.

Ofertantul are obligația de a face dovada gradului de conformitate a produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică va conține un comentariu al specificațiilor tehnice continuate în Caietul de Sarcini prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Cerințe Obligatorii:

Propunerea tehnică va fi însoțită de un **pachet demonstrativ al tuturor produselor oferite**, precum și de **toate documentele justificative** solicitate de autoritatea organizatoare în Caietul de Sarcini.

## **NEPREZENTAREA PACHETULUI DEMONSTRATIV , CONFORM CU CERINTELE DIN CAIET VA DUCE LA DESCALIFICAREA OFERTEI!**

### **VI.4 Modul de prezentare a propunerii financiare**

Ofertantul este obligat să completeze Formularul nr. 9 din Secțiunea III “Formulare” – **Formular de oferta**.

Formularul de oferta reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Orice alt formular al propunerii financiare se va completa corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de furnizare.

### **VI.5 Modul de prezentare a ofertei.**

a) Adresa la care se depune oferta: Oferta se depune la SECRETARIATUL SOCIETATII NATIONALE DE CRUCE ROSIE DIN ROMANIA (SNCRR), strada Biserica Amzei, nr.29, sector 1, Bucuresti, Romania, tel. 021-317 60 06 fax 021- 312 84 52, cod postal 010393, pana la data limita de **22.10.2013, ora 10**

b) Ofertantul va depune un exemplar al ofertei in original si unul in copie. Ambele exemplare vor fi introduse intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent;

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si "COPIE". Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata.

Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se vor prezenta in plicuri distincte, marcate corespunzator.

Plicul exterior, in care este introdus originalul si copia ofertei, trebuie sa fie marcat cu adresa SOCIETATII NATIONALE DE CRUCE ROSIE DIN ROMANIA (SNCRR) si cu inscriptia "**A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 22.10.2013, ora 11, licitatie Pachete Igenice**" specificate in anuntul de participare. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, SNCRR nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei. **Nu vor fi admise plicuri deteriorate sau desfacute.**

c) Scrisoarea de inaintare va fi prezentata de ofertanti la vedere.

d) Imputernicirea va fi prezentata de ofertanti la vedere.

**OFERTANTII AU OBLIGATIA DE A NUMEROTA, SEMNA ȘI ȘTAMPILA IN ORIGINAL FIECARE PAGINĂ A OFERTEI, PRECUM ȘI DE A ANEXA UN OPIS AL DOCUMENTELOR PREZENTATE.**

**VI.7 Data limita de depunere a ofertelor este de 22.10.2013, ora 10**

**VI.8 Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei**

a) Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.

b) In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea organizatoare pana la data limita pentru depunerea ofertelor. Astfel pe plicul exterior se va marca, in mod obligatoriu, si inscriptia "**MODIFICARI**".

c) Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica .

d) Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de participare ori care este primita de catre autoritatea organizatoare dupa expirarea datei limita pentru depunere, se returneaza nedeschisa, comisia de evaluare neavand obligatia de a o analiza.

**VI.9 Deschiderea ofertelor**

Deschiderea ofertelor se va face de catre comisia de evaluare la SEDIUL SOCIETATII NATIONALE DE CRUCE ROSIE DIN ROMANIA (SNCRR), str. Biserica Amzei, nr. 29, sector 1, Bucuresti, Romania, tel. 021-317 60 0606 fax. 021 – 312 84 52, cod poștal 010393. Data deschiderii ofertelor va fi cea indicată în anuntul de participare, respectiv **22.10.2013, ora 11**

Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschidere. Acesta trebuie să prezinte **scrisoarea de împuternicire** din partea ofertantului economic pe care îl reprezintă, precum și o copie a actului de identitate.

- a.) Nicio ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertei care este depusă/transmisă la o altă adresă sau a ofertei depusă după expirarea datei limită pentru depunere, precum și a celei care nu prezintă documentele solicitate de achizitor.
- b.) La deschiderea ofertelor, Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal de deschidere care urmează să fie semnat de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor.
- c.) Autoritatea organizatoare are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, a cărei dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestuia de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale. Comisia de evaluare nu are dreptul de a dezvălui ofertanților sau altor persoane neimplicate oficial în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, informații legate de propria activitate până când nu a fost comunicat rezultatul aplicării procedurii respective.
- d.) Ofertantul nu are dreptul de a influența sau de a încerca să influențeze comisia de evaluare în procesul de examinare și evaluare a ofertelor sau în decizia de stabilire a ofertei câștigătoare, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- e.) Ofertantul are dreptul de a aduce clarificări la oferta și/sau la documentele care însoțesc oferta numai ca urmare a unei solicitări scrise din partea comisiei de evaluare. Comisia de evaluare are obligația de a exclude orice ofertant în cazul în care se dovedește că acesta a fost sau este angajat în practici corupte ori frauduloase în legătură cu procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- f.) Comisia de evaluare are obligația de a analiza documente care însoțesc oferta și pachetul demonstrativ cu toate produsele oferite. Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate și înregistrare, precum și cerințele solicitate privind capacitatea tehnică și/sau capacitatea economico-financiară. Comisia de evaluare va stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.
- g.) În cazul unei oferte care are un pret aparent neobișnuit de scăzut în raport cu produsul care urmează să fie furnizat, comisia de evaluare are obligația de a solicita, în scris și înainte de a lua decizia de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică pretul respectiv.
- h.) Comisia de evaluare are obligația de a respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri:
  - 1. Ofertantul omite unul sau mai multe documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și/sau profesională, în conformitate cu HG 925/2006;
  - 2. Propunerea tehnică nu respectă întocmai cerințele prevăzute în caietul de sarcini;
  - 3. Ofertantul nu prezintă mostre sub forma unui pachet demonstrativ complet, în deplină concordanță cu cerințele din caietul de sarcini;
  - 4. Ofertantul nu transmite în perioada precizată de către comisia de evaluare clarificările / răspunsurile solicitate;
  - 5. Ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice/financiare;

6. Oferta contine propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă;
  7. Explicatiile prezentate de ofertant ca urmare a unei solicitări formulate nu sunt concludente sau nu sunt sustinute de documente justificative solicitate de comisia de evaluare.
- i.) Singura modificare permisă în ofertă, fără a atrage excluderea acesteia din procedura de achizitie, este corectarea eventualelor erori aritmetice. Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa va fi considerată necorespunzătoare și, în consecință, va fi respinsă de către comisia de evaluare.

## **VII. CRITERII DE ATRIBUIRE**

VII.1. Criteriul de atribuire a contractelor de achizitie publică pentru achizitia a 1000 Pachete Igenice este „**PRETUL CEL MAI SCAZUT**”.

## **VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI / INCHEIEREA ACORDULUI CADRU**

Atribuirea contractuală are obligatia de a încheia contractele de furnizare cu ofertantii a căror oferte au fost stabilite ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare.

- a.) Autoritatea organizatoare va comunica în scris rezultatul aplicării procedurii ofertantilor câștigători în cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care raportul procedurii câștigătoare a fost semnat de conducătorul autorității organizatoare.

Autoritatea contractantă va încheia contractele de furnizare cu ofertantii câștigători în perioada de valabilitate a ofertei. Nu se acceptă ajustarea pretului contractului. Acesta va fi exprimat în RON.

- b.) Pretul va fi ferm și nu va fi modificat pe toată durata contractului.

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractelor de furnizare subsecvente, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu excepția clauzelor care au condus la declararea ofertantului câștigător (pret, garanție, livrare, service).

## **XI. REGULI DE COMUNICARE SI TRANSMITERE A DATELOR**

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, cu excepția ofertelor care se vor prezenta conform cap. VI.6. “Modul de prezentare a ofertei”, vor fi transmise în scris, prin fax, poștă sau depuse la secretariatul autorității organizatoare.

## **SECȚIUNEA II**

### **CAIET DE SARCINI**

#### **1. CERINTE GENERALE**



<b>CARACTERISTICĂ</b>	
<b>PRODUCĂTOR/TARA DE ORIGINE</b>	
<b>MODEL</b>	
<b>TARA ÎN CARE ESTE FABRICAT</b>	
<b>TERMEN DE VALABILITATE</b>	<b>Minim 24 de luni de la data livrării</b>
<b>TERMEN DE LIVRARE - MAXIM</b>	<b>25.11.2013</b>
<b>Livrarea va fi inclusă în prețul contractului și se va face în București.</b>	

## Specificatii

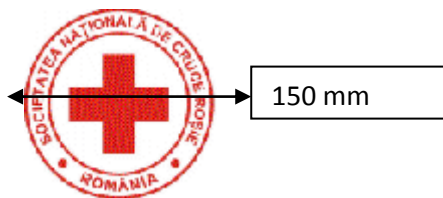
### 1.1 Descrierea produselor

**Toate sticlele se vor închide etans, pentru a nu curge în timpul transportului, vor prezenta capac pe filet sau pompita pentru picurare cu sistem de blocare.**

**Pachetul va conține următoarele produse:**

- Dero universal – 3 kg
- Sapun – 2 buc ( 100 gr/buc)
- Sampon par – 1 litru
- Hartie igienică – 4 buc
- Aparat de ras – 4 buc
- Spuma ras – 1 buc
- Pasta de dinți – 2 buc
- Periute de dinți – 4 buc
- Detergent vase – 1 litru
- Cutie personalizată – 1 buc
- cutie albă, personalizată cu emblema Crucii Roșii pe cele 2 părți laterale ( mari) ale cutiei, diametrul emblemei va fi de 150 mm . Dimensiunile cutiei vor fi : 400 mm lungime / 300 mm lățime / 170 mm înălțime, sau mai mare dacă este cazul.

Dimensiune Emblema



Livrarea se va efectua de ofertant , fiind inclusă în oferta financiară.

Este obligația ofertantului să obțină și să plătească autorizația de circulație în București cu mașini de mare tonaj.

Livrarea se va face la depozitul SNCRR, din strada Maresal Averescu nr. 3, București.

## SECTIUNEA III

### FORMULARE

#### Formular nr. 1

Operator economic

.....

(denumirea/ numele)

#### DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al

.....(denumire/ numele si sediul/ adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotatare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participare la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, frauda si.sau spalare de bani.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii.....

Operator economic,

.....

( semnatura autorizata)

## Formular nr. 2

Operator economic

.....

(denumirea/ numele)

### DECLARATIE

Privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a).....(denumirea, numele operatorului economic), in calitate de ofertant la procedura de licitatie deschisa pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect..... la data de .....(zi/luna/an), organizata de.....(denumirea autoritatii contractante), declare pe propria raspundere ca:

- a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);
- c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidate, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilitate pana la data solicitata.....;
- d) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in material profesionala.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

### Formular nr. 3

Operator economic

.....

(denumirea/ numele)

### DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica prin licitatie deschisa, avand ca obiect..... la data de .....(zi/ luna/ an), organizata de .....(denumirea autoritatii contractante), particip si depun oferta:
  - in nume propriu;
  - ca asociat in cadrul asociatiei.....;
  - ca subcontractant al.....;(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
2. Subsemnatul declar ca:
  - nu sunt membru al nici unui grup sau retele de operatori economici;
  - nu sunt membru in grupul sau reseaua a carei lista cu date de recunoastere o prezinta in anexa.
3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.
4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita , in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai.....(denumirea si adresa autoritatii contractante ) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

**Formular nr. 4**

Operator economic

.....

(denumire/ numele)

**INFORMATII GENERALE**

1. Denumirea/ numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax

E- mail

5. Certificat de inmatriculare/ inregistrare.....

(numarul, data si locul de inmatriculare/ inregistrare

6. Obiectul de activitate pe domenii.....

( in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/ sucursalelor locale, daca este cazul ..... (adrese complete, telefon/ telefax/ fax, certificate de inmatriculare inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

Operator economic

.....

( semnatura autorizata)

**Formular nr. 5**

Operator economic

.....

(denumire/ numele)

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/ PARTILE DIN CONTRACT CARE  
SUNT INDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....(denumirea/numele si sediul/ adresa candidatului/ ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declare ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita , in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai.....(denumirea si adresa autoritatii contractante ) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Nr.crt.	Denumire subcontractant	Partea/ partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Acord subcontractor specimen de semnatura

Operator economic

.....

( semnatura autorizata)

**Formular nr. 7**

**Operator economic**

.....

( denumire/ numele )

**FORMULAR DE OFERTA**

Catre .....

( denumirea autoritatii contractante si adresa completa )

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

.....( denumirea / numele ofertantului),

ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam .....

( denumirea produselor), pentru suma de(pentru fiecare produs in parte).....

.....(suma in litere si in cifre , precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia produselor, la care se adauga taxa pe valoare adaugata in valoare de .....( suma in litere si cifre.)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare , sa furnizam produsele in graficul de timp anexat sau conform termenului de livrare stabilit de autoritatea contractanta.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de .....zile,

( durata in litere si cifre ), respectiv pana la data de .....( ziua/ luna/ anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizam ca:

- depunem oferte alternative, ale carei detalii sunt prezente intr-un formular de oferta separate, marcat in mod clar "alternativa";

- nu depunem oferta alternative.

5. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data.../.../.....

....., (semnatura), in calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele.....

(denumirea/ numele operatorului economic)

**Formular nr. 6**

Operator economic

.....

(denumire/ numele)

**GRAFIC DE LIVRARE**

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cantitatea ( U.M.)	Data de livrare/ finalizare/ perioada de zile calendaristice necesare fiecărei livrari/ finalizari- nu mai tarziu de 25.11.2013

Data completarii:

.....



# MODEL CONTRACT

## CONTRACT DE FURNIZARE PRODUSE

Nr..... din .....

### Art. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

**SOCIETATEA NATIONALA DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA – SNCRR**, persoană juridică română, cu sediul în București, str. Biserica Amzei nr. 29, sector 1, cod fiscal nr. 4219659, cont bancar nr. RO 48 BRDE 410 SV 176 7225 4100 deschis la BRD – Agentia Piata Romană, reprezentată legal de domnul Ioan Silviu Lefter, în calitate de director general și doamna Liana Luca, în calitate de director economic, în continuare numită CUMPARATOR/ SNCRR,

Si.....

.....

.....

..... **FURNIZOR**,

**au convenit încheierea prezentului contract în următoarele condiții:**

### Art. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

**2.1** Obiectul contractului îl constituie furnizarea a **1000 pachete igenous**, în cadrul proiectului DREF, finanțat IFRC.

Pretul produselor, precum și produsele se vor regăsi în anexa nr.1 la contract.

### Art.3 DURATA CONTRACTULUI

**3.1** Având în vedere faptul că SNCRR achiziționează produsele pentru acest proiect cu bani proveniți de la IFRC, părțile convin: contractul va fi aplicabil începând cu data semnării lui și va fi valabil până la finalizarea livrărilor.

### Art. 4 PRETUL CONTRACTULUI

**4.1** Valoarea totală a contractului este de ..... (TVA inclus), fiind detaliată și calculată conform Anexei contractului.

**4.2** Cumpărătorul își rezervă dreptul de a face comanda pentru livrare într-o singură tranșă.

### Art.5 MODALITATI DE PLATĂ

**5.1** Plata facturii se va efectua în lei 100% prin virament bancar după recepția produselor la destinație, în maxim 15 zile, doar în baza următoarelor documente:

- factura în original ce va conține următoarele date: numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, semnăturile și ștampila. Furnizorul va emite și transmite factura la Sediul Central al Cumparatorului din Str. Biserica Amzei, Nr.29, Sector 1, Bucuresti, cu confirmare de primire, după recepția la destinație a produselor, sau aceasta va fi predată direct personalului SNCRR în momentul livrării.

**5.2** Furnizorul va livra produsele pe baza indicatiilor SNCRR privind adresa de destinatie , numele delegatului său pentru primirea marfii , ce vor fi transmise prin comanda scrisa pentru efectuarea livrării pentru fiecare transa.

**5.3.** Furnizorul va livra bunurile in termen de maxim .....

## **Art.6 OBLIGATIILE FURNIZORULUI**

**6.1** Furnizorul are obligatia de a produce și livra produsele în cantitățile prevăzute în comandă.

**6.2** Furnizorul se obligă să livreze produsele pana la data de 15.11.2013, in caz contrar, acesta va plati o penalizare de 1 % din valoarea contractului/ zi .

**6.3** Furnizorul are obligatia de a livra Cumpărătorului cantitatea de produse solicitate la adresa indicata de beneficiar, pe cheltuiuala furnizorului.

**6.4** Furnizorul are obligatia de a ambala marfa in cutii, conform mostrei transmise.

**6.5** Furnizorul are obligatia de a asigura securitatea produselor până când cumpărătorul intră în posesia acestora, prin delegatul indicat in comanda ,cu nr. de telefon pentru contactare . Neprezentarea delegatului cumparatorului la locul de destinatie indicat , avand ca urmare nepredarea marfii este imputabila cumparatorului.

## **Art.7 OBLIGATIILE CUMPĂRĂTORULUI ; GARANTAREA PLATII ;**

**7.1** Cumpărătorul are obligatia de a plăti valoarea facturii emise de furnizor, in termen de 15 zile de la livrare.

**7.2** Cumpărătorul are obligatia de a comunica in timp util , inainte de termenul de livrare , furnizorului orice modificare privind datele de contact, adresele de livrare , numele delegatului pt. primirea marfii etc..

**7.3** Cumpărătorul mai are urmatoarele obligatii :

- de a primi marfa livrata , asigurand prezenta delegatilor săi la receptia mărfii, la locul de livrare specificat în comandă

- de a asigura preluarea marfii pe baza de semnatura pe documentul de livrare , semnarea de primire a marfii, data furnizorului la predarea marfii fiindu-i opozabila , fara alte formalitati ;

- de a asigura spatii de depozitare corespunzătoare pentru produsele livrate de Furnizor.

- de a garanta plata la timp si integrala a c/val. bunurilor livrate de catre furnizor , fiind de acord cu clauzele asiguratorii stipulate in contract pentru onorarea si garantarea platii ;

## **Art.8 ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Contractul înceteaza de plin drept, in urmatoarele cazuri:

1. La incheierea proiectului, respectiv la data când întreaga cantitate de marfă ce face obiectul contractului a fost livrată și încasată.

2. Având in vedere faptul că Cumpărătorul achizitioneaza produsele prevăzute la Articolul 2 din prezentul contract cu bani proveniti de la IFRC , cumparatorul isi rezerva dreptul de a pune capat prezentului contract prin denuntare unilaterala transmisa Furnizorului printr-o scrisoare recomandata cu confirmare de primire in termen de 5 zile.

Încetarea contractului nu produce efecte asupra obligatiilor părților anterioare datei încetării.

## **Art. 9 REZILIEREA CONTRACTULUI**

**9.1** Având in vedere faptul că Cumpărătorul achizitioneaza produsele prevăzute la Articolul 2 din prezentul contract cu bani proveniti de la IFRC si că trebuie sa respecte anumite grafice de timp pentru furnizarea produselor catre beneficiari, furnizorul se obligă să respecte termenul de livrare și cantitatea de produse solicitată prin comandă, iar Cumpărătorul se obligă să efectueze plata, în conditiile agreeate prin prezentul contract, în caz contrar contractul se reziliază de plin drept (pact comisoriu de gradul III). In aceasta situatie, instanta

de judecată nu are dreptul să acorde termen de gratie sau să aprecieze asupra oportunității pronunțării rezoluției.

**9.2** Clauza prevăzută la art. 9.1 nu înlătură facultatea oricăreia dintre părți de a cere executarea contractului, fără să se ajungă la reziliere.

## **Art. 10 CONFIDENTIALITATEA**

Fiecare dintre Părți va păstra confidentialitatea tuturor informațiilor detinute în baza acestui Contract. Nici una dintre părți nu va dezvălui sau difuza aceste informații unei terte persoane decât cu aprobarea scrisă a celeilalte Părți.

## **Art. 11 EXCEPȚII DE LA CONFIDENTIALITATE**

Obligațiile din cuprinsul articolului 10 nu se vor aplica în cazul informațiilor în legătură cu care oricare dintre Părți poate demonstra că:

- a)** sunt în totalitate create de Partea ce demonstrează acest lucru; sau
- b)** sunt cunoscute sau devin cunoscute publicului general fără a se produce o încălcare a prezentului Contract de către partea care demonstrează acest lucru; sau
- c)** au fost cunoscute Părții ce demonstrează fără limite de confidentialitate la data dezvăluirii de către cealaltă Parte, așa cum rezultă din documentele aflate în posesia Părții ce demonstrează; sau
- d)** au primit aprobarea în vederea publicării prin aprobarea scrisă a celeilalte Părți, dar numai în limitele condițiilor impuse în respectiva aprobare scrisă; sau
- e)** sunt dezvăluite ca răspuns la o dispoziție legal valabilă emisă de o instanță judecatorească sau arbitrală, de instituții cu puteri de reglementare sau de alte autorități guvernamentale din teritoriul sau din subdiviziunile politice ale acestuia, dar numai în limitele și în scopurile menționate în dispoziția respectivă; cu condiția, totuși, ca Partea ce demonstrează să înștiințeze mai întâi cealaltă Parte în scris referitor la dispoziția respectivă și să colaboreze cu aceasta dacă aceasta dorește să obțină dispoziția de protecție corespunzătoare; sau
- f)** sunt primite în mod legal și fără limite de confidentialitate de către Partea care demonstrează, de la o terță parte.

## **Art. 12 FORTA MAJORĂ**

**12.1** Nici una din Parti nu va fi răspunzătoare față de cealaltă parte în legătură cu nici un aspect ce ar constitui o încălcare a prezentului Contract în urma unor evenimente de caz fortuit sau forță majoră, care vor include (fără limitare): catastrofe naturale, pericole în mediul aerian, incendii, inundații, explozii, acte de sabotaj, accidente, embargouri, revolte, conflict armat, tulburări civile, acte ale administrației locale și ale autorității parlamentare; litigii de orice natură și apărute indiferent de motiv incluzând (fără a se afecta generalitatea celor de mai sus) baricadarea la locul de muncă după programul de lucru, greve ale salariaților sau patronale și indiferent dacă acestea au loc între toți angajații săi și/sau între două sau mai multe grupuri de angajați.

**12.2** Partea care invocă forța majoră prevăzută la art. 12.1 va trebui să o facă în scris și motivat, prin acte transmise celeilalte părți la sediul menționat în contract în termen de maxim 5 zile de la apariția forței majore. Din momentul notificării cazului de forță majoră drepturile și obligațiile părților derivând din prezentul contract vor fi suspendate. În cazul în

care evenimentul care constituie forta majoră subzistă pe o perioadă de mai mult de 60 de zile, părțile își pot notifica încetarea contractului. Partea care invocă forta majoră va trebui să prezinte celeilalte părți și certificatul emis în acest sens de Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București.

### **Art. 13 TITLURILE**

Titlurile articolelor din prezentul document sunt introduse exclusiv pentru facilitarea consultării sale și nu sunt concepute ca parte a acestor clauze sau ca urmând să influențeze sensul sau interpretarea acestora.

### **Art.14 DIVIZIBILITATEA CONTRACTULUI**

În cazul în care una din condițiile sau clauzele acestui contract este considerată a fi nulă, ilegală sau inaplicabilă într-o oarecare măsură, această condiție sau clauză va fi separată de restul condițiilor sau clauzelor, care vor continua să fie valabile în cea mai largă măsură permisă de lege.

### **Art. 15 ÎNȘTIINȚĂRILE**

**15.1** Orice înștiințare ce urmează a fi dată de una din Partii celeilalte poate fi transmisă prin corespondență la adresa celeilalte Părți menționată în acest Contract sau la adresa pe care Partea respectivă o comunică la un moment dat în scris celeilalte Părți.

Adresa pe care trebuie trimise înștiințările pentru **furnizor** este:

Prin email:

Adresa pe care trebuie trimise înștiințările pentru **cumpărător** este:

Prin fax: 021/3128452 / email: marius.ion@crucearosie.ro

**15.2** Înștiințările vor fi considerate ca fiind predate și primite la data efectuării transmisiei.

### **Art. 16 LEGEA APLICABILĂ. LITIGII. ANEXE.**

**16.1** Prezentul Contract va fi guvernat de legea română, urmând a fi interpretat în conformitate cu aceasta.

**16.2** Părțile vor încerca să soluționeze litigiile apărute în legătură cu acest Contract pe cale amiabilă, pe baza acordului. Orice litigiu ce nu poate fi soluționat pe baza acordului Părților va fi soluționat definitiv de către instanțele judecătorești competente.

**16.3** Următoarele documente sunt parte constitutivă a acestui contract:

Anexele : Anexa 1

**16.4** Prezentul Contract a fost redactat în limba română și semnat astăzi, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte; fiecare din aceste exemplare va fi considerat original, acestea constituind unul și același act.

**Cumpărător**

**Furnizor**